

**Правила приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Сунтарский центр детского творчества»
муниципального района «Сунтарский улус (район) Республики Саха (Якутия)
(МБУ ДО «СЦДТ»)**

1. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся (далее - Правила) в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Сунтарский центр детского творчества» муниципального района «Сунтарский улус (район) Республики Саха (Якутия) (далее - Учреждение) разработаны с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема несовершеннолетних граждан в Учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29. 12. 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29. 08. 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.4. 3172 - 14, утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41;
- Уставом Учреждения.

2. Прием обучающихся

2.1. В Учреждение на очное, очно-заочное, заочное, дистанционное формы обучения принимаются дети в возрасте от 6 лет и взрослые без ограничения возраста.

2.2. Прием детей в возрасте от 6 до 14 лет в Учреждение на все формы обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), детей 14 лет и старше и взрослых на основании собственного заявления. Форма заявления устанавливается Учреждением самостоятельно.

2.3. Для получения информации о зачислении в Учреждение родители (законные представители) вправе обратиться:

- лично в Учреждение;
- по телефону в Учреждение;
- по адресу электронной почты Учреждения;

2.4. Прием граждан в Учреждение осуществляется с 1 по 30 сентября текущего учебного года, при наличии вакантных мест - в течение всего учебного года, по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, по личному заявлению граждан старше 14 лет, поданным на имя руководителя Учреждения.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина, поступающего на обучение, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии: - документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося),

- документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.

2.6. Датой приема на обучение в Учреждение считается дата написания заявления.

2.7. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом руководителя учреждения с указанием года принятия, срока обучения и названия объединения, в случае необходимости – формы обучения.

2.8. При приеме несовершеннолетних граждан в учреждение необходимо ознакомить родителей (законных представителей) поступающего на обучение с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, настоящими Правилами, образовательной программой Учреждения и педагога. С этой целью Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего на обучение, с документами, перечисленными в пункте 2.8. настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, личной подписью обучающегося.

2.10. Родители (законные представители) поступающего и обучающийся старше 14 лет на обучение дают согласие на обработку предоставленных ими персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ (статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.11. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

2.12. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по половому признаку, расовой и национальной принадлежности, языку, происхождению, религиозным убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.13. Основанием для отказа в зачислении в учреждение являются:

- отсутствие свободных мест;
- наличие медицинских противопоказаний;
- возраст поступающего на обучение, который ниже минимального значения, предусмотренного настоящими Правилами;

2.14 В случае отсутствия вакантных мест в избранном поступающим на обучение и его родителями (законными представителями) творческом объединении, им может быть предложено место в другом творческом объединении.

2.15. В приеме в военно-спортивные, туристические и хореографические объединения может быть отказано по медицинским показаниям.

3. Перевод обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу учебного года, переводятся на следующий год обучения (в случае, если программа рассчитана на 2 и более лет обучения) по результатам промежуточной аттестации, форма которой указывается в образовательных программах педагогов. О переводе издается приказ директора Учреждения. Перевод обучающихся на 3 и далее срок обучения осуществляется на основании прохождения итоговой аттестации и творческой практики согласно Положения о творческой практике и также оформляется приказом по Учреждению.

3.2. По решению педагога и с изъявления желания обучающегося продолжить обучение после завершения начального курса программы, он может перевестись на другие формы обучения (очно-заочное, заочное, дистанционное) в том же объединении. Очно-заочное, заочное, дистанционное обучение может происходить по индивидуальному образовательному маршруту.

3.3. По личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и желанию самого обучающегося при наличии свободных мест он может перевестись в другое творческое объединение.

3.4. По личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и желанию самого обучающегося он может перевестись в другую образовательную организацию для продолжения обучения.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения по образовательной программе, если обучающийся не желает дальше заниматься по индивидуальной программе.

4.2. Завершившим обучение выпускникам общеобразовательных школ выдается свидетельство о дополнительном образовании Министерства образования

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
- несовершеннолетнего обучающегося, в том числе и в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другой образовательной организации;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе ликвидации Учреждения и т.д.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением и Учреждения перед обучающимся.

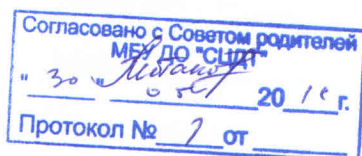
4.4. Отчисление обучающегося по любому из оснований производится с обязательным уведомлением родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Восстановление обучающихся производится по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.2. Восстановление обучающегося оформляется приказом.



Приложение 1
К Правилам приема обучающихся

Директору МБУ ДО
«Сунтарский Центр детского творчества»

Антоновой Ангелине Владимировне

От родителя _____

проживающего по адресу: _____

Тел (д/т, с/т) _____

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ дата рождения _____

Класс _____ школа _____ с/т ребенка _____

Прошу записать в следующее объединение: _____

Классный руководитель: _____ тел _____

Сведения об родителях

Отец _____

Место работы _____

Мать _____

Место работы: _____

Кол-во детей в семье _____

Ознакомлен(-а) с Уставом МБУ ДО «СЦДТ», лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами учреждения и педагога.

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка _____

Дата _____ 201 ____ года

подпись: _____