

Муниципальное бюджетное
учреждение
дополнительного
образования «Сунтарский
центр детского
творчества»



«Сунтаардаабы оҕо
дьоһурун сайыннарар
киин» эбии үөрэхтээһин
муниципальной бюджетной
тэрилтэтэ

ПРИКАЗ

БИРИКЭЭС

« 26 » 08 2020 г.

№ 01-11/67

О внесении изменений в календарный
учебный график на 2020-2021 учебный год,
календарно-тематическое планирование

С целью противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), выполнения требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598–20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 17 марта 2020 года № 1055 «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Саха (Якутия) и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID19)»; - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в календарный учебный график в части изменения сроков начала учебных занятий с 1 октября 2020 года
2. Внести изменения в основную образовательную программу учреждения. «Учебный план на 2020/21 учебный год» изложить в новой редакции.
3. Педагогам в связи с изменением начала учебного года и сокращением числа учебных часов внести изменение в календарно-тематическое планирование.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Григорьеву Л.И.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор:

Антонова А.В.